



## Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskola

Reģ. Nr. 4431301248, NMR Nr.90000077378

Raunas iela 12-2, Cēsis, Cēsu novads, LV – 4101, tālr. 64125385, e-pasts akcmv@akcmv.gov.lv

### APSTIPRINU

A.Kalniņa Cēsu Mūzikas  
vidusskolas direktors

V.Račevskis

10.09.2021.

### Kārtība

### “Izglītojamā individuālā mācību plāna izveidei un izpildei”

#### Cēsis

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu un Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskolas nolikumu.

#### 1. Izglītojamā individuālā mācību plāna mērķis, uzdevumi

1. **Individuālais mācību plāns** - ar skolas direktora rīkojumu apstiprināts rakstiski noformēts dokuments, kas uzskatāms kā vienošanās starp izglītojamo un izglītības iestādi par noteiktā mācību periodā apgūstamo mācību vielu.
2. **Individuālā mācību plāna mērķis** ir nodrošināt Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskolas (turpmāk tekstā „skola”) izglītojamā mācību procesa daļas apgūšanu pēc individuālā mācību plāna, sniedzot izglītojamajam individuālu atbalstu profesionālās izglītības ieguvei.
3. **Individuālā mācību plāna uzdevums** ir organizēt mācību procesu, ievērojot izglītojamā spējas apgūt profesionālās izglītības programmas daļu individuāli.
4. Mācību procesa organizēšanai pēc individuālā mācību plāna jānotiek ar pozitīvu attieksmi pret izglītojamo, tai jāveicina izglītojamā vēlme mācīties.

#### 2. Nosacījumi Izglītojamā individuālā mācību plāna pieprasīšanai

5. Izglītojamais var apgūt izglītības programmas daļu pēc individuāla mācību plāna, ja ir dokumentāli apliecināta plāna piešķiršanas pamatotība:
  - 5.1. slimības dēļ un rehabilitācijai pēc ilgstošas slimības, pamatojoties uz izglītojamā

- vai nepilngadīga izglītojamā vecāku (aizbildņu) iesniegumu un ģimenes ārsta atzinumu;
- 5.2. izglītojamā bērna līdz trīs gadu vecumam aprūpei, pamatojoties uz izglītojamā vai nepilngadīga izglītojamā vecāku (aizbildņu) iesniegumu un bērna dzimšanas apliecību;
  - 5.3. vecāku (aizbildņu), brāļu un māsu aprūpei ārkārtas situācijās, pamatojoties uz pilngadīga izglītojamā iesniegumu un Sociālā dienesta vai ģimenes ārsta izziņu par aprūpes nepieciešamību;
  - 5.4. materiālā stāvokļa dēļ, kad nepieciešams veikt īslaicīgus līgumdarbus vai darbus mājsaimniecībā, pamatojoties uz izglītojamā vai nepilngadīgu izglītojamo vecāku (aizbildņu) iesniegumu un Sociālā dienesta vai citas institūcijas izziņu par materiālo stāvokli ģimenē;
  - 5.5. pēc mācību iestādes ieskatiem citu apstākļu dēļ, kas apgrūtina izglītojamajam apmeklēt skolu regulāri, pamatojoties uz izglītojamā vai nepilngadīga izglītojamā vecāku (aizbildņu) iesniegumu un grupas audzinātāja rakstisku šo apstākļu izvērtējumu, ja tie nav pretrunā ar ārējiem normatīvajiem dokumentiem.
6. Atbilstoši individuālajam plānam izglītojamais drīkst neapmeklēt mācības ne vairāk kā 12 mācību nedēļas mācību gadā.
  7. Šajā periodā izglītojamais profesionālās izglītības programmas daļu apgūst patstāvīgi, izmantojot alternatīvas mācību formas (konsultācijas, e-mācību formas, un citas mācību materiāla apguves formas).
  8. Ja izglītojamais ir nokārtojis mācību priekšmeta apguvei noteiktos uzdevumus un saņēmis vērtējumus atbilstoši individuālā plānā noteiktajiem termiņiem, tad ikmēneša stipendija tiek piešķirta atbilstoši skolas stipendiju nolikumam.
  9. Skolas pedagogi ir jāinformē par izglītojamajam piemērotu un piešķirtu Izglītojamā individuālo mācību plānu.
  10. Pieņemts un apstiprināts Izglītojamā individuālais mācību plāns ir saistošs dokuments gan izglītojamajam, gan mācību priekšmetu pedagogiem.

### ***3. Izglītojamā individuālā mācību plāna piešķiršana***

11. Izglītošanos pēc individuālā plāna nosaka, pamatojoties uz izglītojamā iesniegumu skolas direktoram (1. pielikums) un klāt pievienoto Izglītojamā individuālo mācību plānu (2. pielikums).
12. Individuālā mācību plānā mācību priekšmeta skolotājs sadarbībā ar izglītojamo ir plānveidīgi sakārtojuši individuāli apgūstamā mācību procesa daļu un tam paredzēto laika plānojumu (2. pielikums).
13. Iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina plāna piešķiršanas pamatotību.
14. Izvērtējot izglītojamā iesniegto dokumentāciju un izglītojamā iespējas apgūt profesionālās izglītības programmas daļu individuāli, skolas administrācijas sanāksmē pieņem lēmumu par individuālā mācību plāna piešķiršanu un saskaņošanu.
15. Individuālais mācību plāns pēc skolas administrācijas lēmuma tiek apstiprināts ar direktora rīkojumu.
16. Par izglītojamajam piešķirtā plāna izpildes uzraudzību atbildīgā persona ir kursa audzinātājs.

### ***4. Izglītojamā individuālā mācību plāna īstenošana***

17. Pēc izglītojamā parakstīšanās par iepazīšanos ar plānu atbildīgā persona plāna kopiju izsniedz izglītojamajam.
18. Izglītojamais atbilstoši skolas pieņemtajam lēmumam par individuālo mācību plānu veic mācību vielas apguvi.

19. Mācību priekšmeta skolotājs izglītojamā saņemto vērtējumu par uzdevuma izpildi ieraksta e-klasē. Izglītojamajam jāsaņem ne mazāk kā viens vērtējums mēnesī.
- Izglītojamā grupas audzinātājs katra mēneša beigās e-klases žurnālā atzīmē kavējumu „citu attaisnotu iemeslu dēļ” - atbilstoši izglītojamā individuālā mācību plānā noteiktajam laika periodam.

**Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskolas  
direktoram**

\_\_\_\_\_ kursa audzēkņa/es

\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds

**IESNIEGUMS**

Lūdzu atļaut man apgūt mācību procesa daļu izglītības programmā \_\_\_\_\_ (kods) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (programmas nosaukums)

laika posmā no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_ pēc individuālā mācību plāna,

sakarā ar \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Apņemos izpildīt izglītojamā individuālo mācību plānu.

Datums \_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds, paraksts/

## Izglītojamā individuālais mācību plāns

APSTIPRINĀTS

ar skolas direktora 20 \_\_\_\_\_  
rīkojumu Nr. \_\_\_\_\_

Izglītības programma:

Kurss:

Izglītojamais:

Izglītības programmas daļas izpildes plānošana			Izglītojamā individuālā plāna izpilde					
N.p.k.	Priekšmets	Individuāli apgušamās tēmas	Tēmu apguvei veicamie uzdevumi	Plānotais	Parbaudes veids	Vērtējums	Skolotāja paraksts	Izpildes datums

Izglītojamais: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds, paraksts, datums

Saskaņots:

Kursa audzinātājs: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

/vārds, uzvārds, paraksts/