



Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskola

Reģ. Nr. 4431301248, NMR Nr.90000077378

Raunas iela 12-2, Cēsis, Cēsu novads, LV – 4101, tālr. 64125385, e-pasts akcmv@akcmv.gov.lv

APSTIPRINU
Alfrēda Kalniņa Cēsu
Mūzikas vidusskolas direktors

Vigo Račevskis
2020. gada 1. septembrī

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Cēsīs

Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība profesionālās vidējās izglītības programmu audzēkņiem, kuri uzsāk mācības no 2020./2021.mācību gadā

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Alfrēda Kalniņa Cēsu Mūzikas vidusskolas (turpmāk tekstā – skola) izglītojamo (turpmāk tekstā – audzēkņu) mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību (turpmāk – vērtēšanas kārtība), kādā tiek vērtēti un skolas elektroniskajā žurnālā E-klase (turpmāk – e-klase) atspoguļoti audzēkņu mācību sasniegumi.
2. Noteikumi attiecas uz audzēkņiem, kuri profesionālās vidējās mācību programmās uzsāk mācīties no 2020.gada 1.septembra.
3. Mācību sasniegumu vērtēšana ir mācību procesa sastāvdaļa audzēkņa zināšanu, prasmju un mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izvērtēšanai. Vērtēšana ir procedūra, kurā tiek noteikta audzēkņa mācību sasniegumu atbilstība izglītības standarta prasībām.
4. Vērtēšanas prasības ir vienādas visu izglītības programmu audzēkņiem, tās attiecināmas uz visiem mācību priekšmetiem un tās jāievēro visu mācību priekšmetu skolotājiem.
5. Ar šo vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi skolas skolotāji, audzēkņi un viņu vecāki (aizbildņi).

II Mērķi un uzdevumi

6. Vērtēšanas kārtības izstrādāšanas mērķis ir nodrošināt audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas :
 - 6.1. atbilstību ārējiem normatīvajiem aktiem,
 - 6.2. kvalitāti,

- 6.3. principu vienotību.
7. Vērtēšanas kārtība sekmē audzēkņim nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, sniedzot objektīvu un profesionālu katra audzēkņa mācību sasniegumu dinamikas raksturojumu.
 8. Vērtēšanas uzdevumi ir :
 - 8.1. veicināt audzēkņa vēlmi mācīties,
 - 8.2. motivēt audzēkni pilnveidot savus mācību sasniegumus,
 - 8.3. sekmēt audzēkņa atbildību par mācību procesā sasniedzamo rezultātu,
 - 8.4. rosināt nepieciešamo mācību procesa korekciju, lai uzlabotu audzēkņa mācību sasniegumus,
 - 8.5. veicināt audzēkņu, skolotāju un vecāku sadarbību.

III Vērtēšanas veidi un pamatprincipi

9. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi vispārizglītošajos mācību priekšmetos noteikti 2019. gada 3. septembra MK noteikumu Nr.416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 17., 18.punktā.
10. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi profesionālajos mācību priekšmetos noteikti 2020.gada 2.jūnija MK noteikumu Nr.332 "Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu" 16., 17., 18., 19.punktos.
11. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi vispārizglītošajos mācību priekšmetos noteikti 2019.gada 3.septembra MK noteikumu Nr.416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 16.punktā.
12. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi profesionālajos mācību priekšmetos noteikti 2020. gada 2. jūnija MK noteikumu Nr.332 "Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu" 14.punktā.

IV Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

13. Vērtēšana ir pedagoģiskā procesa sastāvdaļa, kura tiek veikta nepārtraukti, objektīvi un daudzpusīgi.
14. Katra mācību semestra sākumā skolas skolotāji iepazīstina audzēkņus ar veicamajiem uzdevumiem un to vērtēšanas kritērijiem. Kritēriji un prasības jāizskaidro arī pirms katra pārbaudes darba. Pēc pārbaudes darba rezultāti jāizskaidro audzēkņim, kā arī jāveic rezultātu analīze.
15. Katra mācību gada sākumā nodaļu vadītāji izstrādā nodaļas darba plānu ar noteiktiem pārbaudes darbu (tehnisko ieskaīšu, mācību koncertu, eksāmenu) un plānoto koncertu, meistarklašu, pasākumu norises datumiem. Nodaļu darba plāni tiek apkopoti vienotā skolas darba plānā, kuru apstiprina skolas direktors.
16. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, saturu un skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta programma, kuru izstrādā attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs, saskaņā ar profesijas standartu un ievērojot skolas mācību darba plānu.
17. Plānojot audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanu, skolotājs nosaka minimālo vērtējumu skaitu mēnesī, kas ir obligāts, lai saņemtu mēneša atestāciju attiecīgajā mācību priekšmetā

Mācību stundu skaits nedēļā	Minimālais vērtējumu skaits mēnesī
1	1
2	2

18. Vienas dienas laikā audzēknim drīkst tikt ieplānoti ne vairāk kā 2 (divi) noslēguma pārbaudījumi, kas ir plašāka zināšanu un prasmju pārbaude.
19. Kolektīvos (koris, orķestris, ansamblī) minimālo vērtējumu skaits mēnesī nav obligāts, skolotājs izliek atestācijas vērtējumu, izvērtējot audzēkņa darbu.

V Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

20. Audzēkņu mācīšanās rezultātu apguves vērtēšanā izmanto formatīvo un summatīvo vērtēšanas veidu:
- 20.1. Formatīvā vērtēšana ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina abpusēju atgriezenisko saiti par audzēkņa konkrētā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem;
- 20.2. Summatīvā vērtēšana ir kāda mācīšanās posma (temata, moduļa, mācību priekšmeta programmas daļas) apguves noslēguma vērtēšana, kas atspoguļo audzēkņa mācīšanās rezultātu.
21. Formatīvais vērtējums tiek izteikts procentos vai ar apzīmējumu "i/ni" (ieskaitīts/neieskaitīts), šis vērtējums netiek ņemts vērā, izliekot mēneša atestācijas vai semestra vērtējumu.
22. Summatīvais vērtējums tiek izteikts ar atzīmi 10 ballu skalā.
23. Mācību sasniegumi vispārizglītojošajos mācību priekšmetos tiek vērtēti pa apguves līmeņiem, ar atzīmi 10 ballu skalā :

Apguves līmenis	Audzēkņa darbības raksturojums	Vērtējums ballēs/vārdiski
Augsts	Audzēknis ir apguvis zināšanas un pamatprasmes mācību jomās, guvis izpratni un caurviju prasmes, spēj patstāvīgi izmantot mācību saturu jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai dažādās reālās dzīves situācijās. Prot risināt problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskaņot un izskaidrot likumsakarības. Spēj atsevišķas zināšanas un prasmes apvienot kopīgā ainā, samērojot ar realitāti. Spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas. Prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.	10 – izcili 9 - teicami
Optimāls	Audzēknis ar izpratni spēj reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā, prot izmantot zināšanas un prasmes. Pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus. Uzdoto veic apzinīgi, apliecina spējas un attīstītas gribas īpašības. Mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas, nekā analīzes līmenī. Ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi. Mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.	8 – ļoti labi 7 – labi 6 – gandrīz labi

Vidējs	Audzēknis ir iepazinies ar norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām. Mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami. Mācoties izmanto tradicionālās izziņas metodes, izpilda pedagoga norādījumus. Var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu. Maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes. Mācību sasniegumi attīstās.	5 – viduvēji 4 – gandrīz viduvēji
Zems	Audzēknis pazīst un spēj uztvert tikai mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un pietiekami reproducēt apgūstamā satura apjomu (vismaz 50%). Veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu. Mācību saturu izklāsta citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā. Personisko attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa. Nav attīstīta sadarbības prasme. Mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.	3 – vāji 2 – ļoti vāji, 1 – ļoti, ļoti vāji

24. Vispārizglītošajos mācību priekšmetos katra mēneša beigās tiek izlikts ikmēneša atestācijas vērtējums. Katra semestra noslēgumā tiek izlikts semestra vērtējums, mācību gada noslēgumā tiek izlikts gada vērtējums.
25. Mācību sasniegumi profesionālajos mācību priekšmetos tiek vērtēti pa apguves līmeņiem, ar atzīmi 10 ballu skalā :

Profesionālo kompetenču līmenis	Nepietiekams kvalifikācijas ieguvei				Pietiekams kvalifikācijas ieguvei					
	zems				vidējs	optimāls			augsts	
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uzdevumu izpildes līmenis %	1-14	15-29	30-44	45-59	60-67	68-75	76-83	84-91	92-96	97-100
	100%									

26. Profesionālajos mācību priekšmetos katra mēneša beigās tiek izlikts ikmēneša atestācijas vērtējums. Katra semestra noslēgumā tiek izlikts semestra vērtējums. Semestra vērtējums netiek izlikts, ja kādā no ikmēneša atestācijām ir nesekmīgs vērtējums vai “nv”.
27. Izvēles (fakultatīvajos) mācību priekšmetos katra mēneša beigās tiek izlikts ikmēneša atestācijas vērtējums 10 ballu skalā, vai ar apzīmējumu “i/ni”. Katra semestra noslēgumā tiek izlikts semestra vērtējums 10 ballu skalā, vai ar apzīmējumu “i/ni”.
28. Apzīmējumu “nv”, “atb”, “i/ni” lietošana :
- 27.1. apzīmējums “nv” nav atzīme, to nevar pielīdzināt vērtējumam ballēs, tas nozīmē – “nav vērtējuma”. Apzīmējumu “nv” lieto :
- 27.1.1. ja audzēknis ir kavējis skolu pārbaudījuma dienā un nav izpildījis pārbaudes darbu noteiktajā termiņā,

27.1.2. ikmēneša atestācijā, ja audzēknis attiecīgā mēneša laikā ir saņēmis “nv”, neskatoties uz iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem.

27.2. apzīmējums “atb” tiek lietots, ja audzēknis veselības problēmu dēļ uz ārsta izziņas pamata ir atbrīvots no piedalīšanās mācību procesā, uzdevumu vai pārbaudījumu veikšanas;

27.3. apzīmējumu “i/ni” lieto :

27.3.1. ikdienas mācību procesā, ja nav iespējams vērtējums 10 ballu skalā,

27.3.2. ikmēneša atestācijas vai semestra vērtējumā vispārizglītojošajos, profesionālajos vai izvēles (fakultatīvajos) mācību priekšmetos,

27.3.3. “i” (ieskaitīts) lieto kā apliecinājumu, ka audzēknis konkrēto mācību vielu ir apguvis noteiktā apjomā,

27.3.4. “ni” (neieskaitīts) lieto, ja audzēknis konkrēto mācību vielu nav apguvis noteiktajā apjomā.

VI Mācību sasniegumu vērtējumu labošana

29. Ja audzēknis kādā no vispārizglītojošajiem vai profesionālajiem mācību priekšmetiem saņēmis nepietiekamu vērtējumu un vēlas to izlabot, kā arī, ja audzēknis kādu iemeslu dēļ nav veicis pārbaudes darbu, viņam ir tiesības izlabot vai iegūt vērtējumu, vienojoties ar konkrētā mācību priekšmeta skolotāju par termiņu un laiku.
30. Nesekmīgās ikmēneša atestācijas jāizlabo nākamā mēneša laikā.
31. Ja audzēknis saņēmis nesekmīgu vērtējumu semestrī vai profesionālā mācību priekšmeta semestra noslēguma pārbaudījumā, nesekmīgā vērtējuma labošanai var tikt noteikts papildtermiņš.
32. Ja audzēknis ir saņēmis nepietiekamu semestra vai gada vērtējumu kādā no vispārizglītojošajiem mācību priekšmetiem, pedagoģiskā padome var ieteikt noteikt pēcpārbaudījumu papildtermiņā, bet ne vairāk kā 2 (divos) mācību priekšmetos.

VII Ikmēneša atestācija

33. Ikmēneša atestācija tiek izlika gan vispārizglītojošajos, gan profesionālajos un izvēles (fakultatīvajos) mācību priekšmetos katra mēneša noslēgumā līdz nākamā mēneša 3.datumam.
34. Ikmēneša atestāciju rezultāti tiek ņemti vērā, nosakot audzēkņu stipendijas apmēru.
35. Ikmēneša atestācija mācību priekšmetā tiek izlikta, ņemot vērā :
 - 35.1. vērtējumus pārbaudes darbos,
 - 35.2. pārējos summatīvos vērtējumus mācību priekšmetā.
36. Nesekmīgs vērtējums iepriekšējā ikmēneša atestācijā neietekmē kārtējā mēneša atestācijas vērtējumu.
37. Ja nesekmīgu vērtējumu saņēmušais pārbaudes darbs tiek izlabots uz sekmīgu, tiek izlabots arī nesekmīgais ikmēneša atestācijas vērtējums. Stipendija netiek pārrēķināta.

VIII Mācību sasniegumu vērtējumu dokumentēšana

38. Visi audzēkņu mācību sasniegumi vērtējumi – ikdienas, pārbaudījumu, ikmēneša atestāciju, semestra, gada - tiek atspoguļoti e-klases žurnālā.
39. Veicot ikmēneša atestācijas, semestra vai gada vērtējuma izlikšanu, skolotājs ņem vērā tikai e-klasē atspoguļotos vērtējumus.
40. Ja audzēknis ir izlabojis nesekmīgo vērtējumu pārbaudes darbā vai ikmēneša atestācijā, e-klasē izlabotais vērtējums tiek atspoguļots kā labots pēc būtības. Turpmākajā vērtēšanas procesā tiek ņemts vērā tikai izlabotais vērtējums.

IX Audzēkņu vecāku (aizbildņu) informēšana par mācību sasniegumiem

41. Audzēknim, uzsākot mācības skolā, pieeja e-klasei tiek piešķirta gan audzēknim, gan viņa vecākiem (aizbildņiem).
42. Audzēkņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības jebkurā laikā iepazīties ar audzēkņa aktuālo sekmju izrakstu un stundu apmeklējumu e-klasē.
43. Par nesekmīgiem vērtējumiem un neattaisnotiem stundu kavējumiem audzēkņu vecākus informē kursa audzinātājs.
44. Nepieciešamības gadījumā kursa audzinātājs, attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs, metodīķis un direktora vietnieks mācību darbā kopā ar audzēkņa vecākiem individuāli apspriež audzēkņa mācību rezultātus, vienojoties par nepieciešamajiem risinājumiem un sadarbību audzēkņa mācību sasniegumu uzlabošanā.

X Noslēguma jautājumi

45. Skolas direktoram ir tiesības ar rīkojumu noteikt tādu jautājumu risināšanu, kuri nav atrunāti šajā Kārtībā, lai audzēkņu vērtēšanas pamatprincipi tiktu īstenoti pilnvērtīgi un nepārtraukti.
46. Grozījumus šajā Kārtībā var ierosināt skolas direktors, Audzēkņu dome, Pedagoģiskā padome, izglītības iestādes padome, konsultējoties ar direktora vietnieku mācību darbā, nodaļu un metodisko komisiju vadītājiem.
47. Grozījumus Kārtībā apstiprina skolas direktors.
48. Kārtība stājas spēkā 2020.gada 1.septembrī.

Sagatavoja
I.Merga